



CMT Overleg Vergadering

Datum	18 april 2023
Tijd	10:30 uur - 12:30 uur
Locatie	Hart van Hoograven
Voorzitter	Roos Wissink
Aanwezigen	Marga Meijer, Ineke Schouten, Hans de Groot, Luuk Overman, Jos Kloppenborg, Reijco Roseboom, Emin Yilmaz, Leo Euser en Trudy Aanraad
Afwezigen	Sarah Kadiri
Verslaglegging	Patricia van Tergouw

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen en actiepuntenlijst OV

a. Cameratoezicht (bestuurder)

Het voorgenomen besluit wordt vanmiddag in de directieraadvergadering besproken. Daarna wordt dit voorgelegd aan het CMT.

b. Bezwaarschrift Maaltijdservice stand van zaken (bestuurder)

Hierover is volgens de bestuurder op dit moment nog geen nieuws te melden.

c. Actiepuntenlijst OV

675: Dit is een vast agendapunt voor iedere OV. Een update hierover volgt bij agendapunt 6 en 9.

693: De werving voor een onafhankelijke klachtenklachtenfunctionaris is nog gaande.

686: Dit is op dit moment nog niet gereed; volgt binnenkort.

692: CMT heeft de adviesaanvraag teruggestuurd met verduidelijkingsvragen én met verzoek om uitstel voor advies. CMT vraagt de bestuurder wat de gevolgen van de interne organisatiewijziging zijn voor de vrijwilligers. - Dit wordt besproken in de directieraad van 18 april. De bestuurder stuurt de uitslag van dit agendapunt naar het CMT. **Actie: bestuurder**

d. JoU: JoU heeft een manifest geschreven met hulp van FNV. De laatste versie is nu afgerond en wordt binnenkort bekend gemaakt en geagendeerd voor het OB. **Actie: CMT/JoU**

e. Vice voorzitter geeft aan dat zij rond 12:15 uur de vergadering verlaat.

f. Het DB heeft namens het CMT op 23 februari en 14 maart jl. een aantal vragen aan de voorzitter van de RvT gestuurd en tot op heden nog geen reactie ontvangen. De bestuurder vraagt de voorzitter van de RvT naar de stand van zaken. **Actie: bestuurder**

3. Ingekomen stukken

a. Adviesaanvraag kwaliteitslabel Vrijwillige Inzet Goed Geregeld

Vrijwilligersvertegenwoordiging praat het CMT bij met achtergrondinformatie over de totstandkoming van deze adviesaanvraag. De training die vrijwilligers volgen om hun vrijwilligerswerk goed te kunnen doen is vaak vrijblijvend. Hoe kan op deze manier een goede kwaliteit gegarandeerd worden? CMT vindt dit een terechte zorg, maar de vraag is of dit gegarandeerd kan worden met een nieuw kwaliteitslabel.

In principe heeft geen partij hierover adviesrecht, maar het CMT geeft iedereen de ruimte om hierover advies te geven in het volgende OB. CMT/vrijwilligersvertegenwoordiging levert dit agendapunt in voor het OB van 16 mei aanstaande met een duidelijke omschrijving en de huidige stand van zaken vanuit de VR. Voorafgaand dient de voorzitter CMT een aanvraag tot uitstel voor dit advies in bij de bestuurder. **Actie: CMT/vrijwilligersvertegenwoordiging**



CMT Overleg Vergadering

4. Vaststellen verslag 230307-VSG-OV-CMT

Naar aanleiding van:

Punt 4: Inmiddels publiceren alle stichting hun eigen nieuwsbrief op SharePoint, maar deze zijn moeilijk terug te vinden. CMT vraagt de bestuurder om via ICT één pagina te laten maken voor alle nieuwsbrieven. **Actie: bestuurder**

Punt 5: Bestuurder/P&O ontvangen graag concrete voorbeelden van de 'gelatenheid van medewerkers', zodat daar iets mee gedaan kan worden. **Actie: voorzitter**

Punt 8: Bestuurder bedankt het CMT voor hun advies.

Tekstueel:

Punt 6: Aan zin 'Wel is financiële situatie' toevoegen 'en cultuur'.

Punt 6: 'Sisco' wijzigen in 'AdSysco'

Punt 9: Wijzigen in 'Dit wordt opgenomen in de format van de adviesaanvraag'.

5. Informatie vanuit Medezeggenschap

Vrijwilligersraad: Meer dan verwachte belangstelling/aanmeldingen voor de interviews (ruim 80).

Cliëntenraad: Geen mededelingen.

JoU: Subsidie is binnen voor twee jaar uitbreiding met Nieuwegein (met 4,5 fte).

SJP: Geen mededelingen.

U Centraal: Geen mededelingen.

PK: CMT-lid vanuit PK heeft een tweede lid bereid gevonden om haar te ondersteunen.

6. Voortgang opdracht bestuurder

- a. Voor medewerkers van stichting PK is er op 13 april jl. een personeelsbijeenkomst geweest waarin de bestuurder iedereen heeft bijgepraat over de ontwikkelingen en er vragen gesteld konden worden. Dit is door iedereen op prijs gesteld en wordt vervolgd als er meer te melden is.
- b. Op 16 april jl. heeft de bestuurder zijn governance advies aan de RvT voorgelegd. De RvT heeft hierop aanvullende vragen gesteld en verzocht om een verdere uitwerking. Op 24 april aanstaande wordt dit advies (incl. juridische uitwerking) opnieuw besproken in de RvT.
- c. De interim controller is bezig met het op orde stellen van de jaarrekeningen. U Centraal, JoU en SJP sluiten dit jaar met goede cijfers af. De cijfers van PK zijn op dit moment nog niet bekend.
- d. Na de controle van de jaarrekening ontvangt de RvT het verzoek van de bestuurder voor de aanstelling van een andere accountant, omdat dit volgens de verstreken termijn wordt aan geraden.
- e. Ook stelt de bestuurder de RvT voor om een contractverlenging van de interim controller t/m 31 december 2023, zodat hij de tijd heeft om de interne organisatie/administratie goed op orde te maken voor de toekomst.
- f. De bestuurder denkt niet dat hij zijn opdracht afgerond krijgt vóór 1 juni aanstaande en bespreekt dit binnenkort met de RvT. De bestuurder kan op dit moment nog niet aangeven wanneer hij denkt dat dit is afgerond.

Vragen van CMT:

Wat is de officiële zittingstermijn van de RvT?: In principe is dit 4 jaar met één keer 4 jaar verlenging. In het domein Sociaal Werk is het 3 keer 3 jaar. Dit houdt in dat de RvT volgend jaar voor een gedeelte wordt opgevolgd.



CMT Overleg Vergadering

Toekomstige vorm van de medezeggenschap: De verandering is gestart met stichting JoU en hun gesprek met het FNV. De intentie is om per stichting deze verandering verder vorm te geven. Het is nu nog niet duidelijk of er een Centrale Ondernemingsraad (CO_r) komt, maar de medezeggenschap van medewerkers, cliënten en vrijwilligers blijft gehandhaafd.

- g. Regicare: Directeur JoU en bestuurder hebben definitief besloten dat stichting JoU stopt met de implementatie van Regicare. Voor de andere stichtingen volgt er een tussenevaluatie met als onderzoeksvraag de betrouwbaarheid van de gegevens die Regicare genereert. Bij eventuele vervolgstappen worden de keyusers, ICT, controller en medewerkers betrokken.
- h. Huisvesting: Het huurcontract van de KNG is opgezegd; over het huurcontract van de Drift heerst onduidelijkheid. De bestuurder heeft hiervoor een advocaat ingeschakeld. Ook worden de energielabels van PK kritisch bekeken als ook de kostenraming voor de verduurzaming van het pand.
De huidige contracten lopen af in 2026/2027; de opvolger van de interim bestuurder kan voor dat moment besluiten nemen over de toekomstige huisvesting.

7. Bespreking agenda DR-vergadering

De onderwerpen die de bestuurder nog niet heeft toegelicht in dit overleg:

Punt 7 – Jaarrekening, Jaarverslag en Kwartaalrapportages: De directieraad buigt zich samen met de interim controller over de professionalisering en verduidelijking van het taalgebruik in de diverse rapportages en jaarrekeningen- en verslagen.

Punt 10 - Beveiligd mailen: Dit staat op de agenda naar aanleiding van vragen uit de organisatie over gebruikersgemak en privacy.

Punt 12 - Externe ontwikkelingen: CMT/CR geeft aan dat het lijkt op een soort aanbod: een aantal organisaties hebben het initiatief genomen om samen een brief aan de gemeente te sturen. Dit klopt volgens de bestuurder en de reactie van de gemeente op deze alliantie was positief. Dit wordt in de directieraad besproken zodat het wordt vastgelegd in de notulen.

De gemeente biedt andere partijen ook de ruimte om een aanvraag voor mantelzorg in te dienen. De bestuurder wil daarom in overleg met U Centraal een soort alliantie aangaan met deze andere partijen.

8. Maaltijdservice (nazorg)

De Cliëntenraad heeft hierin een onafhankelijke positie en wil goed geïnformeerd worden en blijven. Met ingang van 13 juli 2023 stopt de Maaltijdservice definitief. De gemeente heeft toegezegd dat er met iedere cliënt een gesprek wordt gevoerd en heeft hiervoor een externe partij ingehuurd. De privacy bij het gebruik van cliëntgegevens is hierbij nog een issue.

De bestuurder vraagt de CR om acties van hun kant af te stemmen met directie U Centraal en met hem zodat de gemeente met één partij te maken heeft en er niet meerdere lijnen lopen.

9. Governance

Dit is in de voorgaande punten reeds aan de orde gekomen.

10. Instemmingsaanvraag Klachtenreglement

CMT/VR wil graag de oude en de recente versie vergelijken om te checken of alle eerdere opmerkingen zijn doorgevoerd incl. nog een aantal tekstuele wijzigingen. Dit punt komt opnieuw op de agenda voor het OB van 16 mei aanstaande.

11. Medezeggenschap JoU



CMT Overleg Vergadering

De bestuurder en directie JoU gaan naar aanleiding van de mail van de bestuurder van het FNV van 11 april jl. een gesprek voeren met het FNV. Het CMT wordt op de hoogte gesteld van de uitkomst van dit gesprek.

12. Stagevergoeding

De aanleiding van dit bespreekpunt is dat in de huidige situatie een vrijwilliger een hogere vergoeding ontvangt dan een stagiair en dit roept de vraag op of de stagevergoedingen herzien/geïndexeerd moet worden. Dit onderwerp komt volgende week ook aan de orde op het regisseursoverleg van JoU. Het CMT verzoekt de bestuurder om hier kritisch naar te (laten) kijken, omdat de scheiding tussen stage- en vrijwilligerswerk momenteel diffuus is als ook de criteria die gehandhaafd worden en ook de documentatie hierover is verouderd. CMT en bestuurder spreken af dat dit wordt geagendeerd voor het eerstvolgende DR-vergadering. **Actie: bestuurder**

13. Rondvraag

a. (On)vindbaarheid van documenten op de website(s) en SharePoint:

In de evaluatie van de kwaliteitslabels is dit aan de orde gesteld en dit wordt door de bestuurder herkend. Het CMT begrijpt dat de stroomlijning van documenten op dit moment dit geen prioriteit heeft, maar zou graag een melding op SharePoint willen dat dit probleem is herkend en wordt aangepakt. **Actie: bestuurder**

b. Eenduidige communicatie: via mail, chat, app etc.; de vindbaarheid van stukken in de chat is problematisch. Ook hierover zou het CMT duidelijkheid willen van bestuurder. Bestuurder herkent en erkent dit ook, maar omdat er momenteel ook veel andere zaken spelen, is de bestuurder voorzichtig met een termijn te stellen waarin dit opgepakt gaat worden. Het plan is om in het plan van aanpak voor de tweede helft van dit jaar deze issues (a en b) mee te nemen. **Actie: bestuurder**